交付申請チェックシート

（令和５年度愛媛県荷主物流効率化支援事業費補助金）

【申請者名：　　　　　　　　　】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 内　　　　容 | チェック欄(○を記入すること) |
| 申請の可否 | 令和５年４月１日時点で愛媛県内に本店又は営業所を有する事業者であって、営業用トラック事業者（一般貨物自動車運送事業者（いわゆる霊柩事業のみを営む者を除く。）又は特定貨物自動車運送事業者）に該当しない。 |  |
| 本補助金の交付要綱第２条第２項各号のいずれにも該当していない。（県税への未納、みなし大企業に該当しないかなど。） |  |
| 提出書類(申請者全員) | 以下の書類への記入又は準備が完了していますか。 |  |
| **【必須】**①チェックシート（この書類です。） |  |
| **【必須】**②交付申請書（様式第１号） |  |
| **【必須】**③事業計画書（別添１） |  |
| **【必須】**④収支予算書（別添２） |  |
| **【必須】**⑤事業スケジュール（別添３） |  |
| ⑥事前着手届出書（様式第１号の２）　　　　　　　※　事前着手が必要な場合のみ提出が必要です。（ただし、事前着手は真にやむを得ない場合、特別に認められるものであることに注意してください。） |  |
| **【必須】**⑦添付資料【誓約書（別添４）】　　　※　**原本の提出が必要**です。（電子データ・写し不可） |  |
| **【必須】**⑧添付資料【県税及び地方法人特別税の未納の税額がない証明】　※　**原本の提出が必要**です。（電子データ・写し不可） |  |
| **【必須】**⑨補助対象経費に計上する機器・システム、施設等の性能及び金額が分かる資料 |  |
| 提出書類(個人事業者) | **【必須】**⑩税務署の収受日付印のある直近の確定申告書（第一表、第二表、収支内訳書（１・２面））又は所得税青色申告決算書（１～４面） |  |
| 提出書類(法人事業者) | **【必須】**⑪貸借対照表及び損益計算書（直近１期分）※　製造原価報告書、販売管理費明細を含む。 |  |
| **【必須】**⑫登記事項証明書※　原則３か月以内に取得したもの。 |  |

（注）提出書類の⑩・⑪に関しては、確定申告の方法や開業時期などにより、追加提出が必要なものがあるので注意。（交付要領の６(3)を参照のこと。）