

※代理人入札を行う場合の「入札書、委任状」の記入の注意事項※

入札書

委任した場合は、社印や代表者印を押印しないこと。代表者印を押印すると入札無効となるので特に注意。

入札日を記載

令和 年 月 日

愛媛県中予地方局長 様

住所 ○○県○○市○○町○丁目○番地

商号又は名称 ○○○○株式会社

代表者 代表取締役 ○○ ○○
職氏名 代理人 ○○ ○○

ボールペンで手書き記入
(又はゴム印押印) します。

代理人個人印、代理人個人印の印影が一致すること。シャチハタ不可

				万	千	百	十	円
--	--	--	--	---	---	---	---	---

ただし、愛媛県中予地方局建設部公用車運行管理業務等労働者派遣業務

鉛筆書き不可。ボールペンで書いてください

愛媛県会計規則を遵守し契約条項を承認のうえ上記のとおり入札いたします。

月当たりの経費額を税抜きで書くこと。
アラビア数字で記載のこと。

入札書(見積書)は、配布する者を使用すること。

- (入札当日の持参物の例示)
- ・代理人の印鑑
 - ・朱肉
 - ・ボールペン
 - ・委任状
 - ・委任状のコピー
- 必要に応じて
- ・電卓
 - ・事業者の住所・商号・代表者名がセットになったゴム印
 - ・スタンプ台など

委任状

通常は、入札日を記載。ただし、入札参加を認められた日から入札日の範囲なら可。

令和 年 月 日

愛媛県中予地方局長 様

住所 ○○県○○市○○町○丁目○番地

商号又は名称 ○○○○株式会社

代表者 代表取締役 ○○ ○○
職氏名

社印

代表者印

代理人の自宅住所又は勤務先住所

私は、住所 △△県△△市△△町△丁目△番地
氏名 △△ △△

を代理人と定め、

愛媛県中予地方局建設部公用車運行管理業務等労働者派遣業務の入札(見積)の一切の権限を委任します。

代理人の住所、氏名は、ボールペンによる手書き、ゴム印、いずれでもかまいません。

(注意) 代理人に委任する場合は、委任状は1回目の入札を行う前に、提出が必要となります。