（様式１）

参　加　申　込　書

「令和７年度ひめの凜栽培支援システム運用等委託業務」の企画提案公募に参加したいので、令和７年度ひめの凜栽培支援システム運用等委託業務企画提案公募実施要領（以下「要領」という。）の３に基づき、関係書類を添えて参加を申し込みます。

なお、要領の２各号に掲げる「企画提案の参加資格」は全て満たすこと、並びに、この参加申込書及び関係書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

令和７年　　月　　日

愛媛県知事　〇〇　〇〇　様

郵便番号

住所・所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

【担当者連絡先】

　所　　　　　属：

　職　　氏　　名：

　電話番号：

　ＦＡＸ番号：

　メールアドレス：

（様式２）

令和７年度ひめの凜栽培支援システム運用等委託業務

企画提案公募　質問書

会　　社　　名：

所　　　　　属：

担当者職氏名：

電話番号：

ＦＡＸ番号：

メールアドレス：

質問№

|  |
| --- |
| 資料名称：該当ページ：質問内容： |

質問№

|  |
| --- |
| 資料名称：該当ページ：質問内容： |

（留意事項）

1. 令和７年５月14日(水)正午までに本業務の企画提案公募実施要領の11に記載したメールアドレスまで電子メールにより提出すること（提出期限を過ぎたものは受け付けない）。
2. 提出後、遅滞なく同要領11記載の担当まで電話により着信確認を行うこと。
3. 質問項目が多い場合には、様式を適宜複写して記載すること。

（様式３）その１

令和７年度ひめの凜栽培支援システム運用等委託業務

企画提案公募　見積書

令和　　年　　月　　日

愛媛県知事　〇〇　〇〇　様

住所・所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

（１）システムの運用管理に要する費用（令和７年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品名・メーカー・型番 | 単価(円・税込) | 数量 | 小計(円・税込) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | （１）合計 |  |

（２）上記以外の費用（令和７年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用の内訳 | 単価(円・税込) | 数量 | 小計(円・税込) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | （２）合計 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 見積金額　合計（１）＋（２）（円・税込） | ￥ , , 円 |

（様式３）その２

（３）システムの運用管理に要する費用（令和８年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用の内訳 | 単価(円・税込) | 数量 | 小計(円・税込) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 令和８年度費用合計 |  |

（４）システムの運用管理に要する費用（令和９年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用の内訳 | 単価(円・税込) | 数量 | 小計(円・税込) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 令和９年度費用合計 |  |

（留意事項）

1. 表の様式は変更しないこと。但し、記載する欄に過不足がある場合には、行を追加又は削除して差し支えない。
2. （１）「システムの運用管理に要する費用」には、システムの運用管理に要する費用のみを計上すること。
3. （１）「システムの運用管理に要する費用」並びに（２）「上記以外の費用」の各表の合計額が、「令和７年度ひめの凜栽培支援システム運用等委託業務仕様書」４に掲げた金額を超える場合には、企画提案が無効となるので注意すること。
4. （３）、（４）の「運営管理業務に要する費用」には、本業務により構築するシステムの運営管理業務（仕様書の５の（２）に掲げた業務をいう。）を令和８年度から令和９年度まで受託することとなった場合に、要すると見込まれる費用（今年度納入するシステムを現状維持した場合に要するものに限る。）について当該年度分を記載すること。
5. 印は参加申込書に押印したものと同じ印を押印すること。
6. 各用紙は束ねて用紙の左端を綴じて帯を付し、帯と用紙の継ぎ目に契印を押印すること。