

市区町村名	愛媛県 <small>あいのんちよう</small> 愛南町	担当部署	総務課
		電話番号	0895-72-1211

1 取組事例名

タブレット端末導入に伴う会議資料等のペーパーレス化

2 取組期間

平成 30 年度～（継続中）

3 取組概要

町議会議員、町長・副町長・教育長及び議会出席管理職にタブレット端末を配布し、議会定例(臨時)会をはじめ議員全員協議会等、各種会議における資料の紙ベースでの配布削減を目指す。

4 背景・目的

議会定例(臨時)会の議案や各種会議資料を作成する際、大量のコピー用紙の使用に加え、印刷・製本に人手を要することなどが課題となっていた。また、紙ベースの資料は、保管や運搬等の面でもデメリットが多く、代替の方法を検討していた。

これらのことから、コピー用紙の無駄な消費を極力削減することを一番の目的として、タブレット端末の導入を決めた。

5 取組の具体的内容

タブレット端末の導入により以下の効果を実現できるよう、町議会議員、町長・副町長・教育長及び議会出席管理職にタブレット端末を配布した。端末台数は、予備も含めて 50 台。

- ・用紙の使用量の大幅削減
- ・資料の印刷、製本に係る人員の労力を軽減
- ・図面や現場写真等、カラー印刷を要する資料の紙ベース配布削減

具体的な運用としては、議会事務局または総務課の担当職員が、タブレット端末を利用して閲覧する資料を所定の場所へアップロードし、閲覧権限を付与されたタブレット端末所有者のみ、その資料を閲覧できる仕組みとしている。議会定例(臨時)会や議員全員協議会など、出席者全員がタブレット端末所有者である会議は、原則、タブレット端末を利用することとし、紙ベースでの資料配布は必要最低限のものにとどめることとしている。

6 特徴（独自性・新規性・工夫した点）

タブレット端末所有者内で、例えば議員のグループなどをあらかじめ設定しておくことで、一定のグループ内のみで共有したい情報や連絡事項がある場合に速やかに周知・共有できる機能を利用している。即時性に優れているため、特に緊急に周知したい事項がある場合などに有効である。

7 取組の効果・費用

最大の目標であるペーパーレス化、人員の労力削減に関しては成果があったと考える。議会定例（臨時）会を例に挙げると、紙配布で必要だった資料の作成部数が約 50 部だったが、タブレット端末導入後は 1/3 程度に削減することができた。

今後も紙配布の資料の必要性を十分検討し、可能なものはすべてタブレット端末利用を進めたい。なお、このタブレット端末の導入に関する費用の総額は、50 台で年間 380 万円程度を要している。

8 取組を進めていく中での課題・問題点（苦労した点）

これまでに 1 度だけ原因不明の通信障害により、タブレット閲覧が不能になった事例があった。Wi-Fi の切断により復旧したが、結局原因は特定できなかったため、今だ対策はできていない。この時はすぐに復旧できたため問題はなかったが、今後、同様に通信障害が発生したとき、同様の処置では復旧できないケースも出てくる可能性がある。

また、タブレットやスマートフォンの操作に不慣れな方へのケアとして、操作研修会などを実施し、情報の取得上の格差が生じないように、配慮が必要である。

9 今後の予定・構想

可能であればタブレット端末の導入以外でも、テレビ会議の推奨など、様々なデジタル化の方向を検討していきたい。

10 他団体へのアドバイス

多くの方は紙の資料に慣れているため、タブレット端末の導入に理解を得難いかも知れないが、紙では難しい操作（拡大・縮小や複数ページ表示など）や、経費削減などの点を考えると、メリットは大きい。

11 取組について記載したホームページ

特になし