

## 基本認証必要書類

<input type="checkbox"/>	ひめボス事業所宣言書	
<input type="checkbox"/>	労働保険年度更新申告書（受付印のあるもの）、または、労働保険概算・確定保険料申請書（労働保険事務組合が作成したもの）の写し	
<input type="checkbox"/>	労働局に提出した一般事業主行動計画策定届（受付印のあるもの）の写し	
<input type="checkbox"/>	一般事業主行動計画（本文）の写し	
<input type="checkbox"/>	一般事業主行動計画について、労働者への周知及び公表を行っていることを明らかにする書類	ホームページの該当ページのコピー、社内で周知した文書や社内LANの該当ページの写し等
<input type="checkbox"/>	育児休業申出等が円滑に行われるようにするため、育児・介護休業法に定める雇用環境の整備の措置を講じていることが分かる書類	周知文書等の写し等（※）
<input type="checkbox"/>	ハラスメント防止措置に関する周知文書等	

（※）育児・介護休業法に定める雇用環境の整備の措置を講じていることが分かる書類の例

雇用環境の整備の措置		添付書類の例（下記のいずれか1つ）
1	育児休業・産後パパ育休に関する研修の実施	・研修資料
2	育児休業・産後パパ育休に関する相談体制の整備等（相談窓口設置など）	・窓口の社内周知文書の写し ・社内周知ポスターの掲示写真
3	自社の労働者の育児休業・産後パパ育休取得事例の収集・提供	・取得事例を掲載した社内周知文書の写し
4	自社の労働者へ育児休業・産後パパ育休制度と育児休業取得促進に関する方針の周知	・社内周知文書の写し ・社内周知ポスターの掲示写真