

令和8年度「折衝力・交渉力講座」実施要領

1 目的

業務の円滑な遂行のため、折衝・交渉時における基本的な原理・原則、話法、心得を学ぶことにより、対立する双方の意見や要求を調整する能力の向上を図る。

2 対象者

希望する県及び市町等職員

3 定員

42名（県32名、市町等10名）

4 期間(2日間)

令和8年12月14日(月)～12月15日(火)

【初日受付 9:00～9:20】【開講式 9:30～】【最終日終了予定 16:30頃】

5 課目・時間数・講師

課目	時間数	予定講師等
折衝・交渉を成功に導くステップ	2	(株)話し方研究所 主任教授 小島 健二
折衝・交渉戦略とコミュニケーション 他	2.5	
説明－関係形成から理解、納得へ	3.5	
折衝・交渉の実際	3	
折衝・交渉の成功を支えるもの	1	
合計	12	

6 実施場所

愛媛県研修所（松山市東野4丁目乙225 TEL:089-977-2122 FAX:089-977-2180）

7 旅費

・平成30年4月1日付け30人事第3号「旅費制度の運用指針の制定について」により支給すること。

（研修所に宿泊する場合は、旅費システムの旅行命令簿に記載する事項欄に「研修所へ宿泊・朝夕の食事提供なし」と表記し、食卓料2,200円を請求すること。）

・市町等職員の旅費は、所属市町等の規定に基づき支給すること。

8 経費

・食費 1,400円（昼食700円×2日） ※宿泊時、朝食及び夕食は原則提供できません。

9 その他

・入所に当たり「施設案内」「オリエンテーション資料」（研修所HP参照）により準備をすること。

・自家用車を乗り入れる場合は、研修所正面玄関より奥側に駐車すること。

10 日程表

月日 (曜)	8:30	9:00 9:10	9:30 10:10	11:10	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	16:50
12月 14日 (月)		受付 (9:00～9:20)	開講式 オリエンテーション	折衝・交渉を成功に導くステップ	昼食・休憩		折衝・交渉戦略とコミュニケーション 他		説明－関係形成から理解、納得へ	清掃
12月 15日 (火)	全員集会 (9:00～9:10)		説明－関係形成から理解、納得へ	折衝・交渉の実際	昼食・休憩		折衝・交渉の実際	折衝・交渉の成功を支えるもの	清掃	修了式

※課目及び時間数は、講師との調整等により若干の変更が生じる場合がある。