

令和8年度愛媛県「三浦保」愛基金教育分野
公募事業募集要領



1 趣旨

県内地域社会の良き創り手として貢献できるたくましい子どもたちの育成を図るため、NPO法人、ボランティア団体、市民活動団体等の非営利団体及び学校のグループ等から、子どもが主体的に取り組む活動や子どもの主体的な取組を引き出す活動等教育振興に資する事業を広く公募し、その事業の実施に要する経費に対し、愛媛県「三浦保」愛基金を活用して予算の範囲内において助成を行います。

2 定義

本事業における「子ども」とは、小学校、中学校、高等学校（専攻科は除く）、中等教育学校、高等専門学校（第3学年まで）特別支援学校の児童・生徒のことをいう（公立・私立は問わない）。

3 対象団体

- (1) 応募することができる団体は、次の要件をすべて満たす特定非営利活動法人、ボランティア団体、市民活動団体等の非営利団体（法人格の有無は、問わない。）です。
 - ①県内に事務所を有すること。
 - ②おおむね1年以上継続して教育振興に関する活動を行っていること。
 - ③団体の組織を備え、運営に関する規程（定款、寄附行為、規約、会則等）を有するとともに、運営に当たっては多数決を原則としていること。
 - ④財産及び会計の管理が適切に行われていること。
 - ⑤宗教活動や政治活動を主たる目的とするものでないこと。
 - ⑥特定の公職者（候補者を含む）又は政党を推薦、支持、反対することを目的とするものでないこと。
 - ⑦暴力団又は暴力団、若しくはその構成員、若しくはその構成員でなくなった日から5年を経過しない者の統制の下にある団体でないこと。
- (2) そのほか、次の要件をすべて満たす団体も、応募することができます。
 - ①学校教育法（昭和22年法律第26号）第1条に規定する学校におけるグループであること。ただし、幼稚園、高等専門学校（第4学年以上）及び大学は除く。
 - ②令和8年度を通して活動を行う予定であること。
 - ③学校長等指導的立場の者が公募事業の申込みを行うこと。

4 対象事業

応募の対象となる事業は、子どもが主体的に取り組む活動や子どもの主体的な取組を引き出す活動等教育振興に資する次のいずれかに該当する事業であって、令和9年3月15日までに完了するものです。ただし、国、県又は市町の助成やその他の公的助成を受ける事業は、対象になりません。

- (1) 探究型学習の促進に関する事業
地域課題の解決に向けた探究活動など
- (2) 地域ぐるみでの教育振興に関する事業
地域コミュニティでの交流、郷土愛の醸成、社会奉仕活動、人権教育、キャリア教育など
- (3) 各種体験活動の機会提供に関する事業
文化芸術活動、文化財保護活動、スポーツ活動、専門家による技術指導など
- (4) グローバル人材の育成に関する事業
外国への理解促進、異文化交流、外国語の学習など

(5) デジタル人材の育成に関する事業

I C Tへの意欲喚起・知識習得、プログラミング能力の向上など

(6) その他教育振興に関する事業

なお、3(2)①の学校におけるグループについて、通常の授業・カリキュラム・部活動は補助対象外です。(総合的な学習(探究)の時間等の授業で行う課題研究は、対象外です。課外活動において、授業で取り組んだ課題研究を基礎として、より発展的な取組を行うものは対象です。また、既存の部活動が応募する場合は、当該基金の活用により、創意工夫を凝らした新たな活動が必須となります。)

5 助成額

助成額は、次の補助率で算出した額とします。ただし、1団体につき125万円を限度とします。

なお、補助対象経費は、別に添付している「補助対象経費費目」のとおりです。

(1) 補助対象経費の50万円以下の部分 補助率10/10以内

(2) 補助対象経費の50万円を超える部分 補助率1/2以内

6 事業実施期間

補助金の交付決定の日から令和9年3月15日までの間

7 応募方法

この要領に添付している公募事業申込書に必要事項を記入し、次の書類を添付の上(学校におけるグループについては、(2)及び(3)は、提出可能なもののみで可)、募集期間内に、「えひめ電子申請システム(愛媛県)【手のひら県庁】」により提出してください。(電子申請での提出が困難な場合は事前に教育委員会事務局教育総務課に相談してください。)

なお、応募は、1団体1事業とします。

おって、提出された書類は、すべて審査会において公開します。

(1) 公募事業申込書(事業計画書及び収支予算書を含む。)

(2) 団体の運営に関する規程(定款、寄附行為、規約、会則、役員名簿等)

(3) 直近の収支予算書及び決算書

(4) 提出書類チェック表

(5) その他既存の資料等で、団体の活動状況が分かる書類(A4サイズ3枚以内)

8 募集期間

令和8年1月9日(金)から令和8年3月19日(木) 17時15分まで(必着)

9 審査

(1) 応募のあった事業については、愛媛県教育委員会事務局職員で構成する公募事業審査会と外部委員を含む愛媛県「三浦保」愛基金運営委員会で審査を行います。

(2) 公募事業審査会の選考は、書類審査による一次審査及び応募者に直接事業内容等の説明(プレゼンテーション)をしていただく二次審査により審査します。ただし、応募者による説明の実施が困難と認められる場合は、書類審査により二次審査を行います。

(3) 公募事業審査会の審査結果を愛媛県「三浦保」愛基金運営委員会に付議した上で、補助対象事業を決定します。

10 公募事業審査会の審査日

別途通知します。(令和8年4月下旬から5月上旬を予定しています。)

11 公表

補助対象事業については、団体名(活動内容)、代表者、事業名、事業の種類及び事業内容を公表します。

12 結果の通知

審査(書類選考を含む。)の結果は、応募のあった団体すべてに文書でお知らせします。

13 事業の事後評価

補助金の交付を受けた団体には、今後の教育振興活動の推進に生かすため、事業実施後、事業評価を行い、その結果を報告していただき、これを公表します。

14 シンボルマーク等の表示

補助金の交付を受けた団体は、補助対象事業の実施に際し、「愛媛県『三浦保』愛基金シンボルマーク及びロゴタイプ使用要領」に基づき、印刷物等に愛媛県「三浦保」愛基金のシンボルマーク及びロゴタイプの表示をしていただきます。

15 その他

この事業は、県議会での予算の議決が前提となります。このため、今後、内容等が変更することもありますのであらかじめご了承ください。

【お問い合わせ・応募書類提出先】

〒790-8570 松山市一番町四丁目4番地2
愛媛県教育委員会事務局 管理部
教育総務課 企画情報グループ
Tel 089-912-2997(係直通)



【えひめ電子申請システム URL】

https://apply.e-tumo.jp/pref-ehime-u/offer/offerList_detail?tempSeq=10008

令和8年度愛媛県「三浦保」愛基金 教育分野公募事業申込書

ふりがな 団 体 名				
代 表 者	職 名		結成時期	年 月
	ふりがな 氏 名		活動期間	年 (令和8年4月1日現在)
事 務 所 所 在 地	(〒 —) TEL — — FAX — —			
団 体 の 職 員 状 況	常勤職員	人	団体の会員数 人	
	その他職員	人		
団体年間予算 (令和7年度)	収 入	円		
	支 出	円		
団体の活動 内 容	(主たる活動分野、これまでの活動内容など)			

《記入上の注意点》

- 1 押印の必要はありません。
- 2 応募団体が法人格を有する場合は「団体名」欄にその旨を表示してください。
- 3 別紙事業計画書及び別表収支予算書を添付してください。
- 4 その他の添付書類
 - ・団体の運営に関する規程（定款、寄附行為、規約、会則、役員名簿等）
 - ・直近の収支予算書及び決算書
 - ・その他既存の資料等で団体の活動状況が分かる書類（A4サイズ3枚以内）

事業計画書

団 体 名	
事 業 名	
事業の種類 (どれか一つに○を付けてください。)	1 探究型学習の促進に関する事業 2 地域ぐるみでの教育振興に関する事業 3 各種体験活動の機会提供に関する事業 4 グローバル人材の育成に関する事業 5 デジタル人材の育成に関する事業 6 その他教育振興に関する事業
1 事業実施に当たっての目的・ねらい (※「教育分野」への応募であることがわかるよう明確に記載すること。)	
2 事業内容 (1) 概要 (※事業の全体が理解できるよう、明確かつわかりやすく記載すること。)	
(2) 実施予定場所	
(3) 実施予定時期、スケジュール	

(4) 基金の活用により新たに取り組む内容

(5) 通常の授業・カリキュラム・部活動と補助事業との区別 (整理)
(※学校におけるグループ等は記載必須)

(6) 子どもが主体的に取り組む (主体性を引き出す) ための工夫等

3 事業実施体制及び進行管理方法

4 受益対象者の範囲・参加予定人数 等

5 事業を実施することにより県下に波及される効果

6 来年度以降の活動予定

7 過去の5年間の助成実績及び令和8年度の助成制度への応募状況
(「三浦保」愛基金含む。年度・事業名・助成額を記載。)

別表

収 支 予 算 書

1 収入の部

費 目	予 算 額 (円)	摘 要
県補助金 自己負担金		三浦保愛基金
計		

2 支出の部

区分	補助 対象 欄	費 目	予 算 額 (円)	摘 要
人的 活動経費				
		小 計		
その他 活動経費				
		小 計		
その他				
		小 計		
計				

費目には、補助対象経費費目を記載すること。

摘要には、積算根拠を記載すること。

上記のうち補助対象経費については、補助対象欄に○印を記載すること。

補助対象経費費目

区分	費 目	経費の具体例
人的活動経費	賃 金	イベント等で短期に雇用するアルバイトなどの賃金 (団体のメンバーに対する賃金は不可)
	報償費	講演会等の講師等に対する謝礼、謝礼品（酒類を除く）の購入など
	旅 費	講師招へいのための旅費 研修会参加のための旅費・事業実施に必要な先進地視察など
その他活動経費	需用費	消耗品費（各種用紙、封筒、消耗雑品、燃料費、イベントで使用する食材等の材料費など）、印刷製本費（印刷代、写真の現像代、コピー代）、事務参考書籍、食糧費（講演会講師の弁当代など）、単価 50,000 円未満の物品など
	役務費	通信運搬費（切手、はがき等の郵便料、電話代など） 筆耕翻訳料（筆耕料、ワープロ打ち代など） 保険料（ボランティア保険料など）
	委託料	イベント等での会場設営、映像ソフト制作など
	使用料 及び 賃借料	会場使用料、レンタル料、リース料、バス借上げ代など
	負担金	研修会参加のための受講料など
その他		上記以外で、特に必要と認められる経費

(注)

- 1 補助対象経費は、原則として費目の欄に掲げる経費で、事業実施のために直接必要となるものです。
- 2 団体の構成員への謝金や弁当代は、対象となりません。
- 3 旅費・交通費は、事業の遂行に必要なものに限り対象とし、原則として実費額とします。
- 4 事務局の人件費、賃料、光熱水費、電話代等一般管理費に相当するものは、対象となりません。
- 5 経費の具体例に示されているのはあくまでも例示ですので、具体例以外のものでも補助対象経費となるものもあります。

なお、詳しくは、教育委員会事務局教育総務課企画情報グループまでお問い合わせください。

提出書類チェック表 (※印の付いた欄には記入しないでください。)

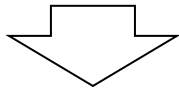
受付No.	受付日	提出媒体	受付者	内容チェック	一覧入力
※	※ ／	※	※	※	※
団体名					
団体 担当者		連絡先	TEL : E-mail :		
番号	提出書類				確認欄
(1)	公募事業申込書				—
		申込書			<input type="checkbox"/>
		事業計画書			<input type="checkbox"/>
		収支予算書			<input type="checkbox"/>
(2)	定款、寄附行為、規約、会則のいずれか				<input type="checkbox"/>
(3)	役員名簿（任意団体の場合は、代表、副代表、会計担当者などがわかる名簿）				<input type="checkbox"/>
(4)	団体としての直近（今年度）の予算書				<input type="checkbox"/>
(5)	団体としての直近（前年度）の決算書				<input type="checkbox"/>
(6)	団体の活動状況が分かる書類（A 4 サイズ 3 枚以内）				<input type="checkbox"/>
(7)	提出書類チェック表（本表）				<input type="checkbox"/>
備考	<p>学校におけるグループの場合、上記(2)～(5)については、提出可能なもののみで構いません。この場合を含め、上記のうち提出のない書類がある場合は、その理由を記載してください。</p>				

○補助金交付手続きの流れ（応募から補助金交付申請まで）

・ 申込書の提出
応募団体 → 県教育委員会

○申込書、添付書類を提出

応募期限：令和8年3月19日(木) 17：15 必着

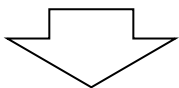


・ 一次審査（書類審査）
・ 審査結果及び二次審査実施通知
県教育委員会 → 応募団体

○応募申込書による書類審査

○全応募団体に審査結果を書面にて通知

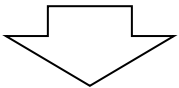
一次審査通過団体には、二次審査実施を通知



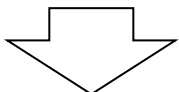
・ 二次審査(プレゼンテーション)

○プレゼンテーションによる審査

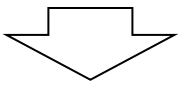
(4月下旬から5月上旬を予定)



・ 「三浦保」愛基金運営委員会
・ 審査結果通知
運営委員会 → 県教育委員会



・ 審査結果及び内示通知
県教育委員会 → 事業実施団体



・ 補助金交付申請書の提出
事業実施団体 → 県教育委員会

○補助金交付手続きの流れ（補助金交付申請から補助金受取りまで）

