愛媛県経済労働部産業雇用局産業政策課　宛

**インドネシアビジネス商談会開催に伴う運営事業企画書**

応募者　住所

団体名

代表者職氏名

1. **応募団体に関する事項**
2. 主たる事務所の所在地

|  |
| --- |
|  |

1. 本事業担当者の職氏名・連絡先（電話、ﾌｧｯｸｽ、ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ）

|  |
| --- |
|  |

1. 団体の概要
   * 規模（職員数、年間予算額等）

|  |
| --- |
|  |

* + 主たる活動内容等

|  |
| --- |
|  |

　 ・インドネシアにおける活動実績

|  |
| --- |
|  |

　 ・本事業に類似の事業実績

|  |
| --- |
|  |

1. 本事業の受入態勢

|  |
| --- |
|  |

1. 団体の活動範囲及び本事業の対象区域

|  |
| --- |
|  |

1. **事業内容に関する事項**
2. 事業を実施する人員及び組織体制

|  |
| --- |
|  |

1. 商談会場の設置における計画および事務局体制

|  |
| --- |
|  |

1. 商談前のコンサルティングの計画及び目標

|  |
| --- |
|  |

1. 商談のセッティング及び実施の計画及び目標

|  |
| --- |
|  |

1. 商談後のフォローアップの計画及び目標

|  |
| --- |
|  |

1. 事業の進捗管理に関する計画

|  |
| --- |
|  |

1. **事業スケジュールに関する事項**
2. 事業の実施期間

|  |
| --- |
|  |

1. 実施スケジュール

|  |
| --- |
|  |

**（注）様式の枠は適宜広げて使用すること。**

**事業費**

　　　　　　　　　　　　　　　円（受託希望額）

* 積算内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | | 積算内容 | 金　額（円） | 備考 |
| 事　　業　　費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　計 | |  | ① |
| 一般管理費 | | ①×10％以内 |  | ② |
| 消費税及び地方消費税 | | （①＋②）×10％ |  | ③ |
| 合　　　　　計　　（①＋②＋③） | | |  |  |

**（注）様式の枠は適宜広げて使用すること。**