

■借入物品等

1. パーソナルコンピューター 8式
2. レーザープリンター 1式
3. コピー・プリンター・スキャナー複合機 1式

※本体のほか、必要な付属機器等、使用にあたり必要な運搬・搬入・調整・教育・設定等一式を含む。

1. パーソナルコンピューター 8 台

(1)筐体	ノート型
(2)ディスプレイ	15.6型ディスプレイ
(3)CPU	Intel Core i3-1315U(4.50GHz)相当以上
(4)メモリ	8GBまたは16GB
(5)ディスク装置	SSD NTFS形式256GB以上(2パーティション構成、CDドライブ128GB)
(6)セキュリティチップ及びBitLocker	TPM(TCG Ver2.0準拠) CDドライブ及びDDドライブに対してBitLockerによる暗号化を実施すること ※1
(7)キーボード	JIS標準配列準拠キーボード(テンキー内蔵)
(8)マウス	光センサーマウス(スクロール付き及び5年間の保守対応ができる製品であること)
(9)光学ドライブ	DVD-ROMドライブを内蔵していること
(10)ネットワーク機能	有線:1000Base-T以上(Wake ON LAN機能)を整備 無線:IEEE802.11a/b/g/n/ac/axを装備
(11)Webカメラ	VGA以上のWebカメラを内蔵すること
(12)OS	Microsoft Windows11 Proバージョン23H2 64bit 日本語版 メーカー標準の再セットアップDVDを添付すること
(13)統合ソフト	愛媛県にて別途調達のため、インストールのみ実施
(14)ブラウザソフト	Microsoft Edge、Google Chrome
(15)PDF閲覧ソフト	Adobe Acrobat Reader(フリーソフト) ※2
(16)PDF作成、結合及び分割ソフト	キューブソフトCubePDF(フリーソフト)、キューブソフトCubePDF Page(フリーソフト) キューブソフトCubePDF Utility(フリーソフト) ※2
(17)ビデオ閲覧等ソフト	VideoLAN VLC Media Player(フリーソフト) ※2
(18)圧縮・回答・暗号化ソフト	7-zip(フリーソフト)※2
(19)資産管理ソフト	Microsoft Configuration Manager(旧SCCM) ※3
(20)ウイルス対策ソフト	Apex One(旧ウイルスバスター・コーポレートエディションXG) ※4
(21)端末操作ログ等管理ソフト	SKYSEA Client View ※5
(22)セキュリティソフト	Cisco Secure Endpoint ※6
(23)端末認証ソフト (一般業務端末機のみ)	Themis ※7
(24)グループウェア用リマインダーツール (一般業務端末機のみ)	サイボウズデスクトップ(フリーソフト)
(25)搬入調整費	含む
(26)保守内容	5年間当日対応の出張修理
(27)その他	庁内LANシステムへ接続すること

※1 セキュリティチップ(TPM)をBIOSで有効化すること。

庁内LAN端末機のBitLockerによる暗号化は庁内LANシステムで自動的に実施されるため各利用者による暗号化の作業は不要

※2 PDF閲覧ソフト、PDF作成及び分割ソフト、ビデオ閲覧等ソフト、圧縮・解凍・暗号化ソフトについては、OS、ブラウザソフトに対応する最新バージョンを調達すること。

※3 資産管理(端末機のハードウェア情報、ソフトウェア情報の管理等)のためのソフト。

愛媛県が購入済みのため、端末機接続時にインストールすること。

※4 愛媛県が購入済みのライセンスを使用。端末機接続後は速やかにウイルス対策ソフトの設定を行うこと。

※5 愛媛県が購入済みのライセンスを使用。インストールは庁内LANシステムから自動で行う。

※6 愛媛県が購入済みのライセンスを使用。インストールは庁内LANシステムから自動で行う。

※7 愛媛県が購入済みのライセンスを使用。端末機接続時にインストールすること。

2. レーザープリンタ 1台

(1)印刷方式	レーザー方式またはLED方式であること。
(2)出力解像度	1200dpi×1200dpi以上であること。
(3)印刷速度	フルカラー・モノクロ55枚/分以上(片面、A4横、連続印刷時)であること。
(4)対応用紙サイズ	A3～ハガキ
(5)給紙量	100枚以上の手差しトレイ+550枚以上のトレイを2段(A4・A3用)装備していること
(6)排紙量	250枚以上の排紙が可能なこと。
(7)メモリ	4GB以上のメモリを搭載すること。
(8)ネットワーク機能	1000Base-T/100Base-TXのインターフェース(コネクタ形状)を搭載し、TCP/IP印刷が行えること。
(9)インターフェース	USB2.0ポートを有すること。
(10)両面印刷機能	両面印刷機能のあること。
(11)節電機能	省エネ・節電モードを有すること。
(12)環境対応	グリーン購入法・国際エネルギースタープログラム・エコマークに適合していること。
(13)保守	5年間の当日対応保守料金(定期交換部品込み)を含むこと。
(14)機械サイズ	幅62cm×奥行70cm以内であること。
(15)その他	・賃貸借開始時にはトナーを備え付けるものとする。 ・トナーカートリッジは、ハードメーカーの純正品又は純正リサイクルトナーが販売されていること。

1. コピー・プリンタ・スキャナー複合機 1台

形式	フルカラー対応のコピー・プリンタ・スキャナー機能を有すること。
----	---------------------------------

基本仕様

(1)印刷速度	フルカラー・モノカラー35枚/分以上(片面、A4横、連続印刷時)
(2)ウォームアップタイム	25秒以内(副電源ONからの時間)
(3)メモリ	2GB以上のメモリを搭載すること。
(4)ストレージ	250GB以上を有すること。
(5)対应用紙サイズ	A3～ハガキ
(6)対应用紙厚	60g～256gの用紙厚に対応可能であること。
(7)給紙量	トレイ4段+手差しトレイを有し、2550枚以上のセットが可能であること。
(8)連続複写枚数	999枚以上
(9)複写倍率(ズーム)	25%～400%を有し、1%単位の任意設定が可能であること。
(10)原稿送り装置	両面原稿同時読取機能を有し、原稿の重送及びステープルの自動検知機能を有すること。
(11)ネットワーク機能	100Base-TX、1000Base-Tのインターフェース(コネクタ形状)を搭載し、TCP/IP印刷が行えること。
(12)インターフェース	USB2.0ポートを有すること。
(13)両面印刷機能	両面印刷機能のあること。
(14)節電機能	省エネ・節電モードを有すること。
(15)環境対応・その他	グリーン購入法・国際エネルギースタープログラム・エコマークに適合していること。
(16)その他	保守はコピーキット方式にて運用とし、コピーキットは、メーカーの純正品又は推奨品であること。

プリンタ仕様

(1)解像度	1200dpi×1200dpi以上であること。
(2)プリント速度	基本仕様と同等であること。

スキャナー仕様

(1)読取速度	モノクロ100枚/分、カラー100枚/分以上の速度であること。
(2)読取解像度	200・300・400・600dpiの解像度選択が可能であること。
(3)OCRスキャニング対応	サーチャブルPDF及びOffice OpenXML(Power Point Word)生成機能を有すること。