様式１

令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務企画提案

参　加　申　込　書

令和　　年　　月　　日

愛媛県知事　　　　　　　様

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名

　令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務に係る企画提案募集に参加したいので、令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務企画提案公募（プロポーザル）実施要領に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申し込みます。

なお、実施要領「５　企画提案公募参加資格」に掲げる条件を全て満たすことを誓約します。

記

１　受託業務実績表（様式２）

２　法人・団体の概要書（様式３）

３　添付書類

・法人の登記事項証明書（証明日から３か月以内の原本）

・法人概要等、応募者の概要が分かる書類

・直近の事業報告書、決算報告書

・県税、消費税及び地方消費税に未納がないことを証する書類（証明日から３か月以内の原本）

【担当者】　所　属

　　　　　　　職氏名

　【連絡先】　住　所

　　　　　　　ＴＥＬ

　　　　　　　E-mail

（注）代表者印の押印を省略する場合のみ、本件事務の責任者及び担当者を下記記載欄に記載の上、担当者から電子メールにより本件事務の責任者、県担当者及び県担当者の上席者を宛先として送付すること。（押印を省略しない場合は、下記記載欄への記載及び電子メールの送付は不要。）

|  |
| --- |
| 本件責任者  （職氏名・電話番号） |
| 本件担当者  （職氏名・電話番号） |

様式２

受託業務実績表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 受託者名 | 委託者名 | 契約金額  （単位：千円） | 実施  年度 | 業務概要 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※令和５年度以降に国又は地方公共団体から受託した業務で、企業を対象とした人事・労務に関するセミナーの開催を業務内容とするものを記載すること。

※業務実績については、委託契約書の写し又は事業の実績が確認できる書類を添付すること。

※記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。

様式３

法人・団体の概要書

|  |  |
| --- | --- |
| １　名称 |  |
| ２　代表者職氏名 |  |
| ３　住所 |  |
| ４　資本金 |  |
| ５　設立年月日 |  |
| ６　従業員数 |  |
| ７　事業内容 |  |
| ８　主な支店・営業所 |  |

※必要に応じて、別紙記載とすること。

様式４

辞　　退　　届

令和　　年　　月　　日

愛媛県知事　　　　　　　様

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名

　令和　　年　　月　　日付けで参加申込書を提出した令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務に係る企画提案については、参加を辞退したいので届け出ます。

【担当者】　所　属

　　　　　　　職氏名

【連絡先】　住　所

　　　　　　　ＴＥＬ

　　　　　　　E-mail

（注）代表者印の押印を省略する場合のみ、本件事務の責任者及び担当者を下記記載欄に記載の上、担当者から電子メールにより本件事務の責任者、県担当者及び県担当者の上席者を宛先として送付すること。（押印を省略しない場合は、下記記載欄への記載及び電子メールの送付は不要。）

|  |
| --- |
| 本件責任者  （職氏名・電話番号） |
| 本件担当者  （職氏名・電話番号） |

様式５

令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務企画提案

質　　問　　票

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 参加申込者の名称 | |  |
| 担当者  連絡先 | 所　属 |  |
| 職氏名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 質　問　項　目 |  |
| 〔内　容〕 | |

※１つの質問項目ごとに１枚の質問票とすること。

様式６

　令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務企画提案

提　　出　　書

令和　　年　　月　　日

愛媛県知事　　　　　　　様

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　印

　　令和７年度賃金制度改革セミナー開催業務に係る企画提案書を下記のとおり提出します。

記

　・企画提案書（任意様式）

　・パートナーシップ構築宣言書の写し（宣言している場合）

【担当者】　所　属

　　　　　　　職氏名

　【連絡先】　住　所

　　　　　　　ＴＥＬ

　　　　　　　E-mail