様式第１号（第６条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

　令和７年度において、海外スポーツ合宿の受入れを下記のとおり実施したいので、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第６条の規定により、補助金　　　円を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

１ 事 業 計 画 書　　　別紙事業計画書（様式第２号）のとおり

２ 収 支 予 算 書　　　別紙収支予算書（様式第３号）のとおり

３　その他

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。

様式第２号（第６条関係）

事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内　　　　　　　　　容 |
| 期　　　間 |  |
| 海外チーム | 国名 | チーム名称 |
|  |  |
| 予定参加者 |  |
| 会場 |  |
| 宿泊場所 |  |
| 目的 |  |
| 県内チームとの交流 |  |
| 利用便 | 往路便 | 復路便 |
|  |  |
| 事業の概要 |  |
| 経費の概要 | a事業経費 | (円) |
| b補助対象外経費 | (円) |
| c補助対象経費（a-b） | (円) |
| d補助率 | １０/１０ |
| e補助限度額 | ３００,０００(円) |
| f補助金申請額c×ｄの額又はeの額いずれか少ない方の額（千円未満切り捨て） | (円) |
| 備考 |  |

様式第３号（第６条関係）

収支予算書

１　収入の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 予　算　額（円） | 摘要（積算基礎） | 備　考 |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

２　支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 予　算　額（円） | 摘要（積算基礎） | 備　考 |
| 補助対象経費 | 報償費 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

様式第４号（第８条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業変更承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

令和　年 月 日付け愛媛県指令 第 号で補助金交付決定の通知があったスポーツ合宿を下記のとおり変更したいので、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第８条の規定により、その承認を申請します。

記

１ 変更の内容

２　変更の理由

３　補助金交付変更額

　　　既交付決定額　　　金　　　　　　　円也

　　　変更承認申請額　　　金　　　　　　　円也

　　　差引増減額　　　金　　　　　　　円也

４ 事業計画書　　　別紙事業計画書朱書のとおり

５ 収支予算書　　　別紙収支予算書朱書のとおり

６ その他

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。

様式第５号（第９条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業中止（廃止）承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

令和　年 月 日付け愛媛県指令 第 号で補助金交付決定の通知があったスポーツ合宿を中止（廃止）したいので、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第９条の規定により、その承認を申請します。

記

１ 事業の中止（廃止）の理由

２ 中止の期間（廃止の時期）

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。

様式第６号（第10条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業実績報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

令和　年 月 日付け愛媛県指令 第 号で補助金交付決定の通知があったスポーツ合宿の実績について、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

１ 事業報告書　　　別紙事業報告書（様式第７号）のとおり

２ 収支決算書　　　別紙収支決算書（様式第８号）のとおり

３ そ　の　他

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。

様式第７号（第10条関係）

事業報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内　　　　　　　　　容 |
| 期間 |  |
| 海外チーム | 国名 | チーム名称 |
|  |  |
| 参加者 |  |
| 会場 |  |
| 宿泊場所 |  |
| 事業の実績 |  |
| 県内チームとの交流状況 |  |
| 利用便 | 往路便 | 復路便 |
|  |  |
| 今後の見通し |  |
| 経費の概要 | a事業経費 | (円) |
| b補助対象外経費 | (円) |
| c補助対象経費（a-b） | (円) |
| d補助率 | １０/１０ |
| e補助限度額 | ３００,０００(円) |
| f補助金申請額c×ｄの額又はeの額いずれか少ない方の額（千円未満切り捨て） | (円) |
| 備考 |  |

様式第８号（第10条関係）

収支決算書

１　収入の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 決　算　額（円） | 摘要（積算基礎） | 備　考 |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

２　支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 決　算　額（円） | 摘要（積算基礎） | 備　考 |
| 補助対象経費 | 報償費 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

様式第９号（第10条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金に係る

仕入れに係る消費税等相当額報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

令和　年 月 日付け愛媛県指令 第 号で交付決定の通知があった令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金について、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第10条第３項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助金交付要綱第11条の補助金の額の確定額

（　年　月　日付け 第　　　号による補助金の確定通知）

金 円也

２　補助金の確定時に減額した仕入れに係る消費税等相当額

金 円也

３　消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに係る消費税等相当額

金 円也

４　補助金返還相当額（３－２）

金 円也

注　参考となる資料を添付すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。

様式第10号（第12条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金精算払請求書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

令和　年 月 日付け愛媛県指令 第 号で交付決定の通知があった令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金について、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第12条の規定により、下記のとおり請求します。

記

 一金 円也

 内訳

 交付決定通知額 金 円也

 概算払受領済額 金 円也

 今 回 請 求 額 金 円也

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。

様式第11号（第14条関係）

令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金概算払請求書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 愛媛県知事 様

 　　　 住所

 　　　 主催者等名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　印

令和　年 月 日付け愛媛県指令 第 号で交付決定の通知があった令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金について、令和７年度愛媛県海外スポーツ合宿受入支援事業費補助金交付要綱第14条の規定により、下記のとおり請求します。

記

 一金 円也

 内訳

 交付決定通知額 金 円也

 概算払受領済額 金 円也

 今 回 請 求 額 金 円也

 残 額 金 円也

 注　概算払を必要とする理由を記載した書類を添付すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 担当者（職氏名・連絡先） |  |

1. 代表者印を押印する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先の記入は不要。代表者印の押印を省略する場合、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記入し、県が指定する者のメールアドレスを宛先に設定の上、電子メールにて提出すること。
2. 「責任者」欄には、理事長や事務局長など団体において権限の委任を受けた役職員を、「担当者」欄には本申請に関する事務を担当する者を記入すること。
3. 任意団体の場合は、責任者及び担当者が同一でも差し支えないが、「同上」など、その旨わかるように記載すること。