

（「団体概要」記入上の留意事項）

（1）「担当者」

- ・事業担当者の氏名、電話番号、FAX番号、E-mailアドレスを記入してください。

（2）「所在地」「代表電話番号」

- ・貴団体の所在地、代表電話番号を記入してください。

（3）「法人設立年月日及び任意団体設活動歴」

- ・法人を設立する前に、任意団体としての活動実績がある法人は、法人設立年月日とあわせて、任意団体の設立年月日と旧団体名を〔 〕に記入してください。

（4）「概要」

- ・貴団体の概要・沿革について記入してください。

（5）「活動内容」

- ・貴団体が行っている主な活動について、記入してください。
- ・過去に類似事業の実績があれば、記入してください。

※ 既存の資料（団体が発行しているパンフレット等）で必要記載項目が網羅されているものであれば、この様式に変えて提出することができるものとします。