

# モノクロ乾式電子複写機仕様書

## ○ 台数（1台）

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 A4横スピード</li> <li>2 自動両面機能</li> <li>3 給紙トレイ</li> <li>4 最大コピーサイズ</li> <li>5 自動両面原稿送り装置</li> <li>6 フィニッシャー             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ステープル</li> </ul> </li> <li>7 プリンター             <ul style="list-style-type: none"> <li>・有線ネットワーク（愛媛県庁内LAN）対応</li> <li>・個人ユーザー権限で使用できること。</li> <li>・Windows対応</li> <li>・メモリ（オプション対応可）</li> </ul> </li> <li>8 スキャナー             <ul style="list-style-type: none"> <li>・有線ネットワーク（愛媛県庁内LAN）対応</li> <li>・個人ユーザー権限で使用できること。</li> <li>・Windows対応</li> <li>・OCRスキヤニング対応</li> <li>※サーチャブルPDF及びOfficeOpenXML(PowerPoint, Word) 生成機能を有すること。</li> <li>・メモリ（オプション対応可）</li> <li>・複合機本体にスキャンデータ保存用のストレージを内蔵すること</li> <li>・ストレージ容量</li> <li>・本体ストレージ内にユーザーごとにフォルダを分けてスキャンしたデータを保存し、フォルダごとにパスワードで保護する機能を有すること</li> <li>・本体ストレージ内のスキャンデータを、ネットワーク経由でユーザー別のパスワード認証を経たうえで取得可能であること</li> </ul> </li> <li>9 ファックス             <ul style="list-style-type: none"> <li>・メモリ（オプション可）</li> </ul> </li> <li>10 新品であること</li> <li>11 愛媛県グリーン購入推進方針判断基準適合</li> <li>12 IPAの認証をうけていること。</li> <li>13 現行機種設置スペースに設置可能であること。</li> <li>14 設置場所等</li> </ul> | <p>35枚以上/分<br/>要<br/>3段以上<br/>A3<br/>有<br/>要<br/>要<br/>要<br/>要<br/>要<br/>64MB以上<br/>(同等能力を有するものを含む。)</p> <p>要<br/>要<br/>要<br/>要<br/>要<br/>64MB以上<br/>(同等能力を有するものを含む。)</p> <p>要<br/>200GB以上<br/>要<br/>要<br/>要<br/>2MB以上<br/>(同等能力を有するものを含む。)</p> <p>要<br/>要<br/>要<br/>要</p> |
|---|--|

設置場所	現行機種	契約期間	1ヶ月当たり 複写見込枚数
愛媛県産業技術研究所 管理棟 1階	キャノン iR-ADV 4535F III	令和7年4月1日～ 令和12年3月31日 (5年間)	4,000枚 (予定数量4,000枚×60 か月=240,000枚)

- 15 保守体制  
 ・設置機のメーカー認定の保守実施店であること。 要

- ※1 設置に当たりコンセントの形状等を改修する必要がある場合は、落札者の経費負担により対応すること。
- 2 設置に当たっては、プリンター機能及びスキャナー機能及びファックス機能が利用できる状態に設定を行うこと。
- 3 納入時の設定において、「SSDP設定」を「Off」にしておくこと。
- 4 契約期間は、60か月。
- 5 複写機回収時に残存データを消去し、その旨通知すること。