

# 公 告

次のとおり一般競争入札に付する。  
令和6年11月27日（水）

愛媛県立図書館長

## 入 札 説 明 書

### 1 入札に付する事項

#### (1) 件名

乾式電子複写機複写サービス（モノクロ・カラー単価契約）

#### (2) 物品名及び数量等

仕様：別添仕様書のとおり

設置台数：2台

予定数量（2台合計）：モノクロ 3,500枚/月

カラー 1,000枚/月

なお、予定数量は、過去3年間の使用実績に基づく見込み数量であり、契約期間の複写枚数を保証するものではない。

#### (3) 単価契約の内容等

入札説明書等による。

#### (4) 契約期間

令和7年1月1日から令和11年12月31日まで

#### (5) 設置場所

愛媛県立図書館（仮設図書館）

松山市大可賀2丁目1番28号

アイテムえひめ 3階スカイホール

※令和8年8月頃に松山市堀之内の愛媛県立図書館に移設予定

#### (6) 入札方法

入札金額は、モノクロ、カラー各1枚当りの単価で行う。単価は、小数点以下第二位までとする。

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札書には、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を円未満小数点第二位まで記載すること。

### 2 入札に参加する者に必要な資格

知事の審査を受け、令和5・6・7年度の製造の請負等に係る一般競争入札に参加する資格を有すると認められた業者で、次の事項に該当するもの

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 開札の日において、知事が行う入札参加資格停止の期間中でないこと。
- (3) 過去2年間に県内において、国、地方公共団体、法人企業等への本件入札案件同様の納入実績を有すること。

- (4) 中予地方局管内に事業所を有し、保守体制が完備され、連絡後おおむね1時間で保守職員を派遣できること。
- (5) 本件委託業務に係る人員の確保等を行い、責任をもって本件委託業務を実施することを誓約した者であること。

### 3 入札及び開札の日時、場所等

#### (1) 日時及び場所

日時：令和6年12月13日(金) 午後2時00分

場所：松山市堀之内

愛媛県立図書館 2階第2会議室

#### (2) 入札書の提出方法

入札場所で直接提出する。

#### (3) 開札は、即時開札とする。

### 4 入札保証金

#### (1) 入札に際しては、入札者が見積もる入札金額（入札見積金額に予定数量を乗じた額）の100分の5以上の入札保証金を納付しなければならない。

ただし、「入札（契約）保証金免除申請書」を提出し、免除の決定を受けた者は、これを免除する。（別添「入札（契約）保証金について」を参照）

#### (2) 入札保証金は、落札者が契約を締結しないときは、愛媛県に帰属する。

#### (3) 入札保証金に係る取扱いについては、愛媛県会計規則(昭和45年愛媛県規則第18号)の規定による。

### 5 契約保証金

#### (1) 契約保証金は契約単価に予定数量を乗じた額の10分の1以上の額とする。

ただし、「入札（契約）保証金免除申請書」を提出し、免除の決定を受けた者は、これを免除する。（別添「入札（契約）保証金について」を参照）

#### (2) (1)に定めるもののほか、契約保証金に係る取扱いについては、愛媛県会計規則の規定による。

### 6 契約書作成の要否

要

### 7 落札者の決定方法

この公告に示した物品を納入できると愛媛県立図書館長が判断した入札者であって、愛媛県会計規則第133条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行ったものを落札者とする。

### 8 入札参加資格確認方法

入札に参加を希望する者は、必要な資格を有することの確認を受けるため、次のとおり必要な書類を提出しなければならない。

なお、図書館長から当該書類の内容に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

#### (1) 必要書類

ア 入札参加資格確認書（様式1）

イ 納入実績等証明書（様式2）

ウ 上記2（4）を証する書面（ホームページの写し、カタログ等）

(2) 提出先及び提出期限等

ア 提出先

下記 11 の照会先

イ 提出期限

令和 6 年 12 月 10 日 (火) 午後 5 時 15 分まで

ウ 提出方法

持参又は郵送 (期限必着)

エ 受付時間

持参する場合は、愛媛県立図書館の休館日を除く日の、午前 9 時 40 分から午後 5 時 15 分まで (正午から午後 1 時までの間を除く。) とする。

(3) 入札参加の通知

提出された入札参加資格確認書類の内容を確認し、入札参加の可否について、令和 6 年 12 月 12 日 (木) 午後 5 時 15 分までに、提出者に「入札参加資格決定通知書」により通知する。

9 その他

(1) 入札参加者若しくはその代理人が、本件委託業務に関して要した費用については、すべて当該者が負担するものとする。

(2) 入札の無効

2 に掲げる資格を有しない者の提出した入札書及び入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書は、無効とする。

(3) その他

ア 入札書の提出 入札書は直接提出することとし、郵送による提出は認めない。

イ 詳細は、入札説明書等による。

10 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

11 照会先

- |            |                              |
|------------|------------------------------|
| (1) 担当係名   | 愛媛県立図書館 庶務担当                 |
| (2) 所在地    | 〒790-0007 愛媛県松山市堀之内          |
| (3) 電話番号   | 089-941-1441                 |
| (4) FAX 番号 | 089-941-1454                 |
| (5) E-mail | tosyokan@pref. ehime. lg. jp |