

モノクロ乾式電子複写機仕様書

○ 台数（1台）

- | | | |
|----|------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | A4横スピード | 15枚/分以上 |
| 2 | 自動両面機能 | 要 |
| 3 | 給紙トレイ | 2段以上 |
| 4 | 最大コピーサイズ | A3以上 |
| 5 | 自動両面原稿送り装置 | 有 |
| 6 | フィニッシャー | 問わない |
| | ・ステープル | 問わない |
| 7 | プリンター | 要 |
| | ・有線ネットワーク（愛媛県庁内LAN）対応 | 要 |
| | ・個人ユーザー権限で使用できること。 | 要 |
| | ・Windows対応 | 要 |
| | ・メモリ（オプション対応可） | 64MB以上
(同等能力を有するものを含む。) |
| 8 | スキャナー | 要 |
| | ・有線ネットワーク（愛媛県庁内LAN）対応 | 要 |
| | ・個人ユーザー権限で使用できること。 | 要 |
| | ・Windows対応 | 要 |
| | ・OCRスキヤニング対応 | 要 |
| | ※サーチャブルPDF及びOfficeOpenXML(PowerPoint, Word)生成機能を有すること。 | |
| | ・メモリ（オプション対応可） | 64MB以上
(同等能力を有するものを含む。) |
| | ・複合機本体にスキャンデータ保存用のストレージを内蔵すること | 要 |
| | ・ストレージ容量 | 200GB以上 |
| | ・本体ストレージ内にユーザーごとにフォルダを分けてスキャンしたデータを保存し、フォルダごとにパスワードで保護する機能を有すること | 要 |
| | ・本体ストレージ内のスキャンデータを、ネットワーク経由でユーザー別のパスワード認証を経たうえで取得可能であること | 要 |
| 9 | ファクス | 要 |
| | ・メモリ(オプション可) | 2MB以上
(同等能力を有するものを含む。) |
| 10 | 新品であること | 要 |
| 11 | 愛媛県グリーン購入推進方針判断基準適合 | 要 |
| 12 | I P Aの認証をうけていること。 | 要 |
| 13 | 現行機種設置スペースに設置可能であること。 | 要 |
| 14 | 設置場所等 | |

設置場所	更新機種	契約期間	1ヶ月当たり複写見込枚数
愛媛県産業技術研究所 窯業技術センター 本館 1階 事務所	コニカミノルタ bizhub C227	令和2年2月1日～ 令和7年1月31日 (5年間)	600枚 (予定数量600枚× 60か月=36,000枚)

- 15 保守体制
 ・設置機のメーカー認定の保守実施店であること。 要

- ※ 1 設置に当たりコンセントの形状等を改修する必要がある場合は、落札者の経費負担により対応すること。
 2 設置に当たっては、プリンター、スキャナー及びファックス機能が利用できる状態に設定を行うこと。コピー読取面の高さは90cm以上。
 3 納入時の設定において、「SSDP設定」を「Off」にしておくこと。
 4 契約期間は、60か月。
 5 複写機回収時に残存データを消去し、その旨通知すること。