

# 愛媛県立病院看護師採用情報ホームページ構築等業務仕様書

## 1 委託業務名

愛媛県立病院看護師採用情報ホームページ構築等業務

## 2 委託期間

契約締結の日から令和7年3月28日まで

## 3 目的

愛媛県では、病院事業として4病院（愛媛県立中央病院、愛媛県立今治病院、愛媛県立南宇和病院、愛媛県立新居浜病院）を設置・運営しており、高度医療のほか、救急医療、周産期医療、災害拠点病院等としての役割を担い、医師や看護師のほか医療職等職員が一丸となり県民医療の確保と福祉の向上に努めている。

一方で、看護師の採用情報ホームページは、愛媛県のホームページを利用して採用募集等を行っているものの、文字情報が多く、他職種の採用情報も同じサイト内に掲載されており、採用に関する情報が集中するなど利用者が求めるページへのたどりにくさや見にくさが課題となっている。また、多くの人を利用するスマートフォンや、タブレットに対する対応も十分ではないという課題もある。

現在のホームページの問題点や課題を解決し、県立病院での看護の仕事に関する魅力向上、ホームページ利用者の利便性の向上、情報の即時提供と更新頻度の向上を目的に、看護師としての就職意欲を促進する特設ホームページの構築を行うものである。

## 4 ターゲット層

愛媛県立病院の看護師を目指す高校生、専門学校生、大学生をメインターゲットとする。また、転職等を検討している看護師や、看護師免許を持っているものの現在働いていない潜在看護師もターゲット層とする。

特に、新卒者は、多様な分野での看護師需要の増加や少子化に伴う看護学生の減少により看護師確保競争が激化しており、急性期病院における質の高い看護の提供について社会貢献や仕事内容への理解が進むよう情報発信をするとともに、社会人については、本県出身で大学進学や就職を機に転出し、大都市圏で働きながら転職を検討している主要な年齢層を念頭に、愛媛県を転職先として意識づけを図る。

## 5 委託業務概要

### 5.1 愛媛県立病院看護師採用情報ホームページの構築

ホームページ公開環境を構築のうえコンテンツマネジメントシステム（Contents Management System、以下「CMS」という。）を導入すること。

## 5.2 コンテンツの作成

5.1 で構築したホームページ公開環境に、利用者の職員採用への興味・関心を高めるコンテンツを作成し、公開すること。

## 5.3 採用パンフレットの作成

ホームページと同一コンセプトで、統一感のあるキービジュアルのパンフレットを作成すること。

## 6 業務スケジュール

スケジュールは以下を目安とし、愛媛県と協議の上、決定すること。

- ・ホームページの運用開始日 令和6年12月27日
- ・パンフレットの納期 令和7年1月31日

## 7 業務内容（ホームページ公開環境構築関係）

### 7.1 サーバの確保、ミドルウェア等の導入

ホームページの公開に必要なサーバを受託者において確保し、必要な初期設定を行うこと。なお、サーバのスペックは、コンテンツのデータ容量、構築するホームページ公開環境、導入する CMS に適したものとすること。

### 7.2 第三者のサーバを利用（レンタル利用）する場合、次の基準を満たすこと。また、自社所有のサーバを利用する場合も、これに準ずること。

- 7.2.1 サーバの利用契約を締結する際、次の項目を遵守すること。
  - ・再委託は原則禁止とすること（再委託する場合は、事前承認が必要）。
  - ・委託業務終了時の情報資産の返還、廃棄等を義務づけること。
- 7.2.2 サーバは国内に設置し、セキュリティ対策の実施状況が確認できること。
- 7.2.3 情報セキュリティマネジメントシステムの国際規格の認証を取得している又はそれに準じた第三者機関による認証基準を満たすこと。
- 7.2.4 ホームページやネットワークの脆弱性診断を定期的に受診すること。
- 7.2.5 定期的（最低月1回）なデータバックアップサービスが提供されること。
- 7.2.6 外部からの攻撃やウイルス対策等適切なセキュリティが提供されること。

7.2.7 試験の受付期間中や合格発表日のアクセス集中に対応し、サーバ増強などのロードバランシング対策がとれること。

7.3 7.1 又は 7.2 で確保したサーバ上、ホームページ公開環境を構築すること。その際、以下の条件を満たすこと。

7.3.1 ホームページ公開環境に必要な WEB サーバソフトウェア、ミドルウェア、その他必要となるソフトウェア等のインストール及び設定を行うこと。なお、具体的なインストール対象、設定内容については当局と協議のうえ決定する。

7.3.2 インストールするソフトウェアは、構築時点でセキュリティ対策が施された最新のバージョンとすること。また、業務完了までに判明した脆弱性にはパッチ適用などにより対策を行うこと。

7.3.3 インストールするソフトウェアは、少なくとも 5 年間、EOL (End Of Life) を迎えることなく、サポートが受けられること。

7.3.4 利用者がホームページにアクセスした場合に、遅延を感じることはないレスポンスタイムでリクエストを処理できるよう、作成するコンテンツの容量やタイプ（動画・静止画）も考慮してソフトウェアを選定すること。

7.4 サイトのアクセスログを 1 年間以上保管すること。

7.5 独自ドメインを取得し、そのドメインでの運用サービスを行うこと。ただし、ドメイン名は愛媛県に帰属するものとする。

7.6 システムの運用時間は、24 時間 365 日を前提とすること。

7.7 コンテンツマネジメントシステムの導入

7.7.1 HTML、CSS 等に関する詳しい知識を持たない職員であっても、作成したページを編集できるように、CMS を導入すること。

7.7.2 導入する CMS は別紙 1 「CMS 要件」に準拠すること。

7.8 運用保守

7.8.1 サーバ、ソフトウェア、CMS について、セキュリティリスク、脆弱性の判明により必要が生じた場合は、設定変更、サーバ OS やソフトウェアのバージョンアップ及びアップデート、セキュリティパッチの適用を行うこと。また、特に重大な脆弱性が発見された場合は、迅速にそれらを実施すること。

7.8.2 障害等に関する受付窓口を設け、連絡体制を書面で愛媛県に提出す

ること。

7.8.3 障害等が発生した旨の連絡を受けてから電話等で障害状況を確認し、速やかに復旧措置を行うこと。

7.8.4 障害等の原因、影響範囲、対応方針、復旧見込み等は、逐次速やかに愛媛県担当者へ連絡すること。

7.8.5 障害等の発生状況、対応内容等の履歴を記録・管理すること。

## 8 業務内容（コンテンツの作成・運用関係）

### 8.1 基本方針

8.1.1 4のターゲット層を念頭に、スマートフォンでの操作性を意識し、利用者が使いやすく、目的とするページに容易にたどり着ける構成であること。

8.1.2 愛媛県で看護師として働くことの魅力を訴求し、利用者の職員採用への興味・関心を高めるため、インパクトのあるキャッチコピー、写真やPR動画などを活用した視覚的訴求力の高いデザインコンテンツの工夫をすること。

8.1.3 ユニバーサルデザインについて、十分配慮したものとする事。

### 8.2 ページ構成等

8.2.1 ホームページの構築に当たっては、ユーザビリティ、アクセシビリティに配慮した構成とすること。なお、ページの構成については、愛媛県と協議の上、決定すること。

8.2.2 トップページは、利用者が必要な情報を見やすく、分かりやすく、探しやすいデザインとし、他のページへの誘導力の高い構造とすること。また、新着情報の掲載や関連するホームページのバナーを設置できるようにすること。

8.2.3 ターゲット目線に立脚したホームページ機能の強化となるよう、魅力的なキャッチコピーの作成のほか、愛媛県が指定する職員に取材し、原稿作成、写真・動画撮影等を行うこと。なお、制作に当たっては、愛媛県と協議の上、決定することとし、具体的なコンセプトやデザインを決定した上で撮影等を行うこと。

8.2.4 11項に記載する以外の写真その他のコンテンツ及びその利用に必要な権利は、受託者において収集、処理することとし、これに係る費用は受託者の負担とする。なお、基本的なデータ等は愛媛県から提供する。

8.2.5 愛媛県が運用する SNS に誘導するよう、ページ構成やコンテンツを工夫すること。

### 8.3 利用者への配慮

8.3.1 特定のブラウザの固有機能に依存しないよう留意し、下記のブラウザの最新版に対応していること。

- Microsoft Edge
- Google Chrome
- Firefox
- Safari

8.3.2 上記ブラウザの最新バージョンがリリースされ、コンテンツの表示に問題が生じた場合は対応すること。

8.3.3 レスポンシブデザインとし、PCだけでなく、スマートフォン、タブレット等の閲覧にも最適化すること。

8.3.4 利用者がどのページにアクセスしているのかが分かりやすいように、各ページには統一したデザインのグローバルナビゲーションやパンくずリストなどを表示させること。

8.3.5 利用者がホームページ画面を印刷した際、書式が崩れないように配慮すること。また、印刷に適したレイアウト表示とすること。

8.3.6 ホームページを構成する製品や技術は、W3C (World Wide WEB Consortium) が策定・公開している標準的な規格等に準拠するとともに、アクセシビリティに関しては、JIS X8341-3:2016 及び別紙2「アクセシブルなコンテンツの作成に関する指針」に配慮するなど、国際標準もしくは業界標準に対応すること。

### 8.4 目標

8.4.1 作成するホームページの成果を分析する上で、進捗を管理するべき各項目（ページビュー数、特定ページへの到達数等）及び数値目標（KPI）について提案すること。

8.4.2 業務の効果測定のため、各種計測タグ等、業務に関わるタグを設定すること。なお、当該各種タグについては、愛媛県と協議の上、愛媛県公式のGoogle タグマネージャー上に別途発行するコンテナを活用して設定を行うこと。

### 8.5 その他

8.5.1 SEO対策（検索エンジン最適化）を行うこと（ただし、スパム行為など検索エンジン会社のルールに反することは行わないこと）。

8.5.2 他サイトからのリンクに対応するため、当ホームページのバナーを作成すること。形式は横書きとし、標準サイズはハーフバナー（234px×60px）を基本として、適宜変更できるものとする。

8.5.3 必要に応じ、公開後のページについて、軽微な修正（テキスト・画

像の修正、ファイルの入れ替え等) を行うこと。

8.5.4 将来的に作成したコンテンツを別のホームページ公開環境へ移行することを考慮した構成とすること。

## 9 業務内容 (パンフレットの作成関係)

### 9.1 基本方針・構成等

9.1.1 4のターゲット層を念頭に、ホームページと同一コンセプト、統一感のあるデザインで、閲覧者の関心を引き付けるのに効果的なレイアウトとすること。

9.1.2 表紙は、ホームページと統一感のあるキービジュアルで、愛媛県立病院の看護師に関心の薄い層にも手に取ってもらいやすいデザインであること。

9.1.3 全体の構成については、基本構成案を基にその他のコンテンツの追加又は充実についても適宜検討することとし、愛媛県と協議の上、決定すること。

#### 【基本構成案】

- ・表紙
- ・看護部の基本理念/各県立病院の紹介
- ・新人&先輩インタビュー
- ・看護師の1日/看護師の1年
- ・看護職員研修制度
- ・認定看護師・専門看護師等について
- ・感染症、災害医療等
- ・スキルアップ支援
- ・勤務条件・待遇/福利厚生
- ・FAQ/採用実績等

9.2 愛媛県立病院の看護師として働くことの魅力を訴求し、閲覧者の職員採用への興味・関心を高めるため、写真等を活用した視覚的訴求力の高く、シンプルなデザインとし、必要に応じてホームページや公式SNSに誘導する工夫をすること。

9.3 ホームページ制作のための取材内容に加え、必要な写真その他のコンテンツ及びその利用に必要な権利は、受託者において収集、処理することとし、これに係る費用は受託者の負担とする。なお、基本的なデータ等は愛媛県から提供する。

### 9.4 規格等

## 10 業務計画・試験計画

- 10.1 受託者は、7 から 9 の業務について、業務計画書及び試験計画書を作成し、愛媛県担当職員と協議のうえ、愛媛県の承認を得ること。
- 10.2 試験については、受注者が行うこと。
- 10.3 一定量のデータ蓄積又は一定期間経過後でなければ検証不可能な機能については、想定期間を提案のうえで監視、機能検査を行い、必要に応じて設定を調整すること。この期間に必要な検証、調整のための費用は、受注者が負担すること。

## 11 納品物品

- ・ホームページ設計書 データー式 紙媒体 2 部
- ・システム運用マニュアル データー式 紙媒体 2 部
- ・ホームページコンテンツ データー式
- ・製作に使用した画像・動画等素材 データー式
- ・パンフレット データー式 製本 3,000 部

## 12 再委託の可否

受託者は、業務の一部を第三者に再委託することができる。その場合は、再委託先ごとの業務内容、再委託先の概要及びその体制と責任者を明記の上、事前に書面にて報告し、愛媛県の承諾を得なければならない。

## 13 その他

- 13.1 成果物の著作権（著作権法第 21 条から第 28 条までに定めるすべての権利を含む。）は愛媛県に帰属し、受託者が複写、複製、抜粋その他の形式により他の用に供する場合は、愛媛県の承諾を受けなければならない。
- 13.2 愛媛県は成果物を公表することができる。この本県の公表権について、受託者はいかなる権利も主張できない。受託者は、愛媛県が認めた場合を除き、成果品に係る著作者人格権を行使できないものとする。
- 13.3 別記 3 「デジタルプロモーション実施時における留意事項」の内容を踏まえ、適切に業務を実施すること。
- 13.4 本仕様に不明の点がある場合、また明記のない事項については、速やかに愛媛県まで連絡し、その指示を受けること。