

令和6年度「マネジメント能力講座」実施要領

1 目的

管理・監督者として求められる役割や能力を認識するとともに、OJT等による部下育成指導法や活力ある職場づくりについての事例演習を通じて、人事管理や組織管理のあり方について学ぶ。

2 対象者

希望する県及び市町等職員

3 定員

42名(県30名、市町等12名)

4 期間(2日間)

令和6年10月24日(木)～10月25日(金)

【初日受付 9:00～9:20】【開講式 9:30～】【最終日終了予定 16:30頃】

5 課目・時間数・講師

課 目	時間数	講 師
リーダーシップ概論	2	岡山理科大学 秦 敬治
マネジメント入門	2	
リーダーシップ・マネジメント実践演習	2	
後輩指導法	3	
後輩指導実践演習	3	
合計	12	

6 実施場所

愛媛県研修所(松山市東野4丁目乙225 TEL:089-977-2122 FAX:089-977-2180)

7 旅費

・平成30年4月1日付け30人事第3号「旅費制度の運用指針の制定について」により支給すること。

(研修所に宿泊する場合は、旅費システムの旅行命令簿に記載する事項欄に「研修所へ宿泊・朝夕の食事提供なし」と表記し、食卓料2,200円を請求すること。)

・市町等職員の旅費は、所属市町等の規定に基づき支給すること。

8 経費

・食費 1,160円(昼食580円×2日) ※宿泊時、朝食及び夕食は原則提供できません。

9 その他

・入所に当たり「施設案内」「オリエンテーション資料」(研修所HP参照)により準備をすること。

・自家用車を乗り入れる場合は、研修所正面玄関より奥側に駐車すること。

10 日程表

月日 (曜)	8:30	9:00 9:10	9:30 10:10	11:10	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	16:50
10月 24日 (木)		受付 (9:00 ～ 9:20)	開講式 オリエン テー ション	リーダーシップ概論	昼食 ・ 休憩	マネジメント入門		リーダーシップ・マネジ メント実践演習		
10月 25日 (金)	全員 集会 (9:00 ～ 9:10)		後輩指導法		昼食 ・ 休憩	後輩指導実践演習			清 掃	修 了 式

※課目及び時間数は、講師との調整等により若干の変更が生じる場合がある。