

様式第1号（第2条関係）公文書公開請求書

| | |
|--|---|
| <p>公 文 書 公 開 請 求 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>愛媛県知事 様</p> <p style="text-align: right;">氏名（団体にあつては、名称及び代表者の氏名）</p> <p style="text-align: right;">住所（団体にあつては、主たる事務所の所在地）</p> <p style="text-align: center;">請求者</p> <p style="text-align: right;">郵便番号</p> <p style="text-align: right;">電話番号</p> | |
| <p>公文書の件名その他の公開請求に係る公文書を特定するに足りる次項</p> | <p>（公文書の件名がわからない場合は、知りたい内容を具体的に記入してください。）</p> |
| <p>希望する公開の方法</p> | <p><input type="checkbox"/> 閲覧 [これに引き続く写しの交付の希望 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無]</p> <p><input type="checkbox"/> 視聴 [これに引き続く写しの交付の希望 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無]</p> <p><input type="checkbox"/> 写しの交付 [<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送等による交付]</p> |
| <p>※ 受付年月日</p> | <p>年 月 日</p> |
| <p>記入上の注意</p> <p>1 <input type="checkbox"/> のある欄は、該当する <input type="checkbox"/> の中にレ印を付けてください。</p> <p>2 ※印の欄は、記入しないでください。</p> | |